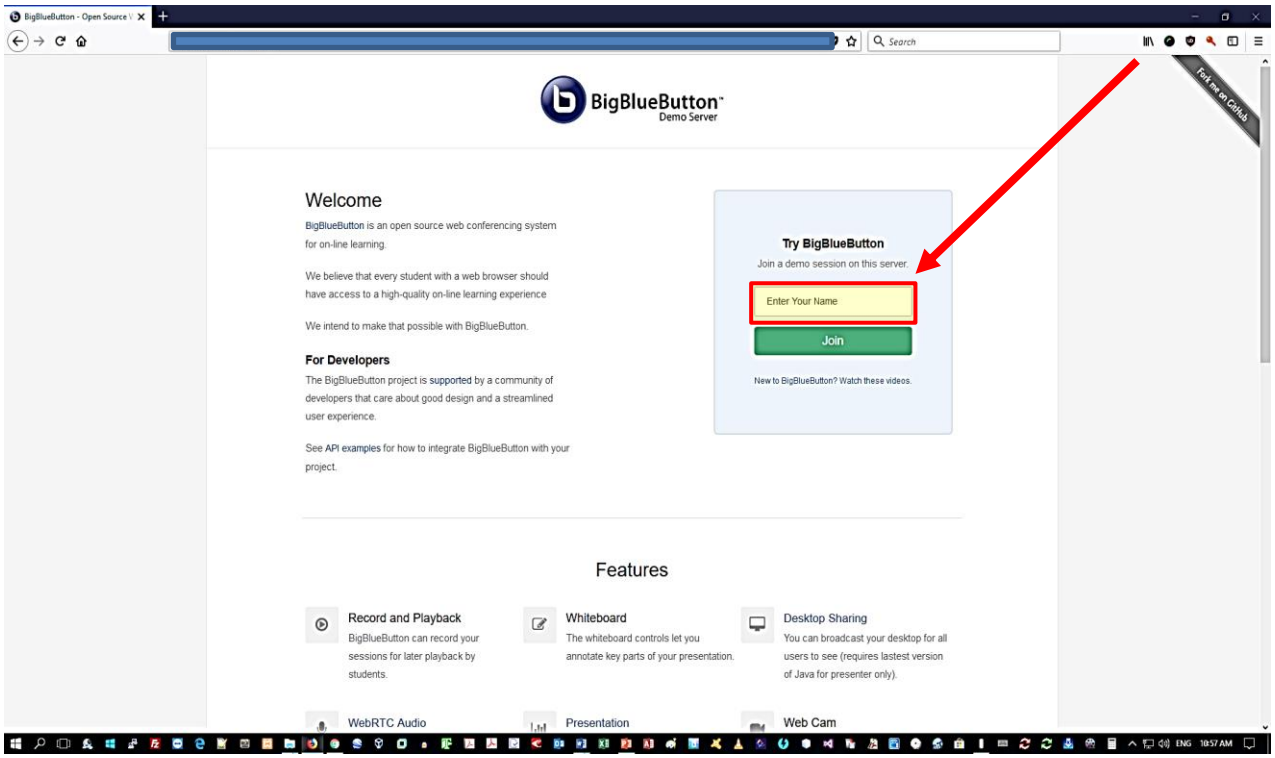
ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

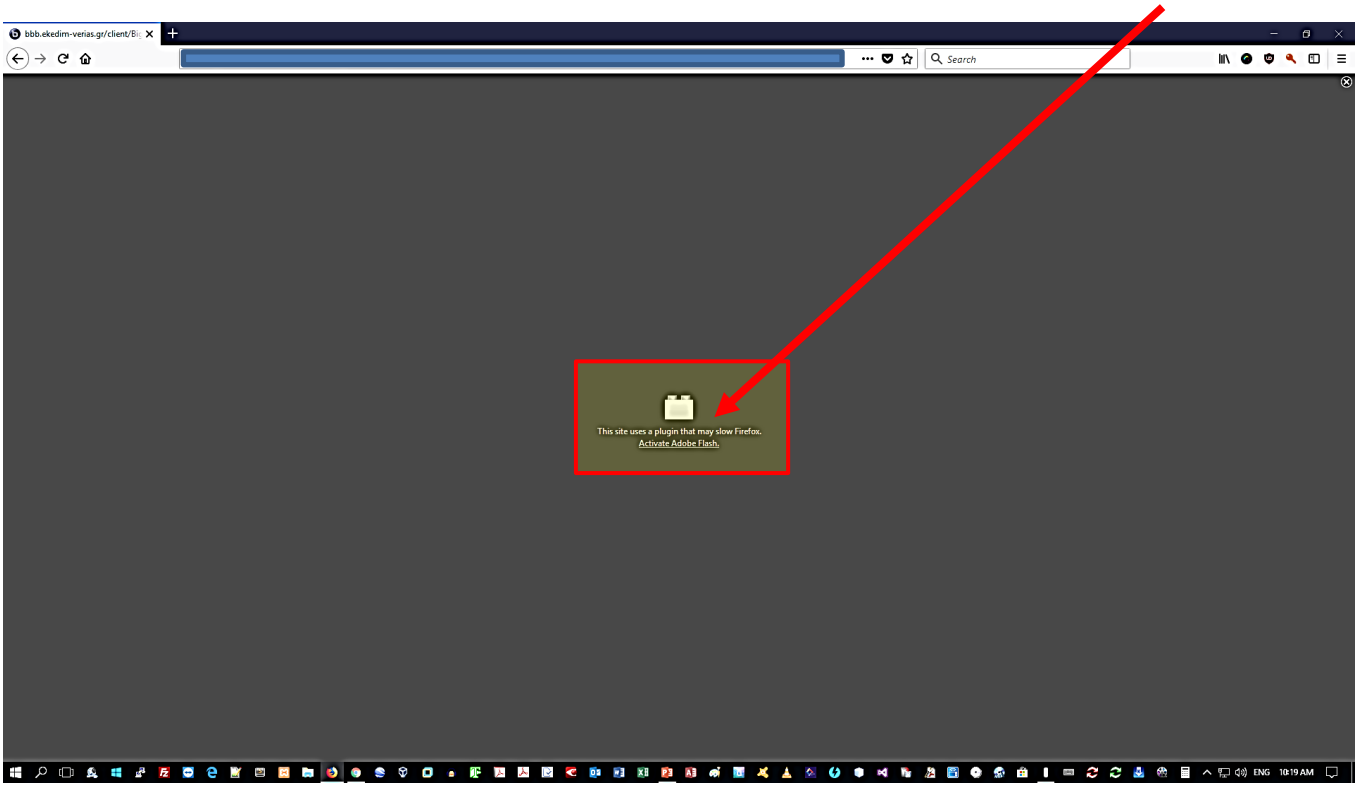


Εισαγωγή στην πλατφόρμα

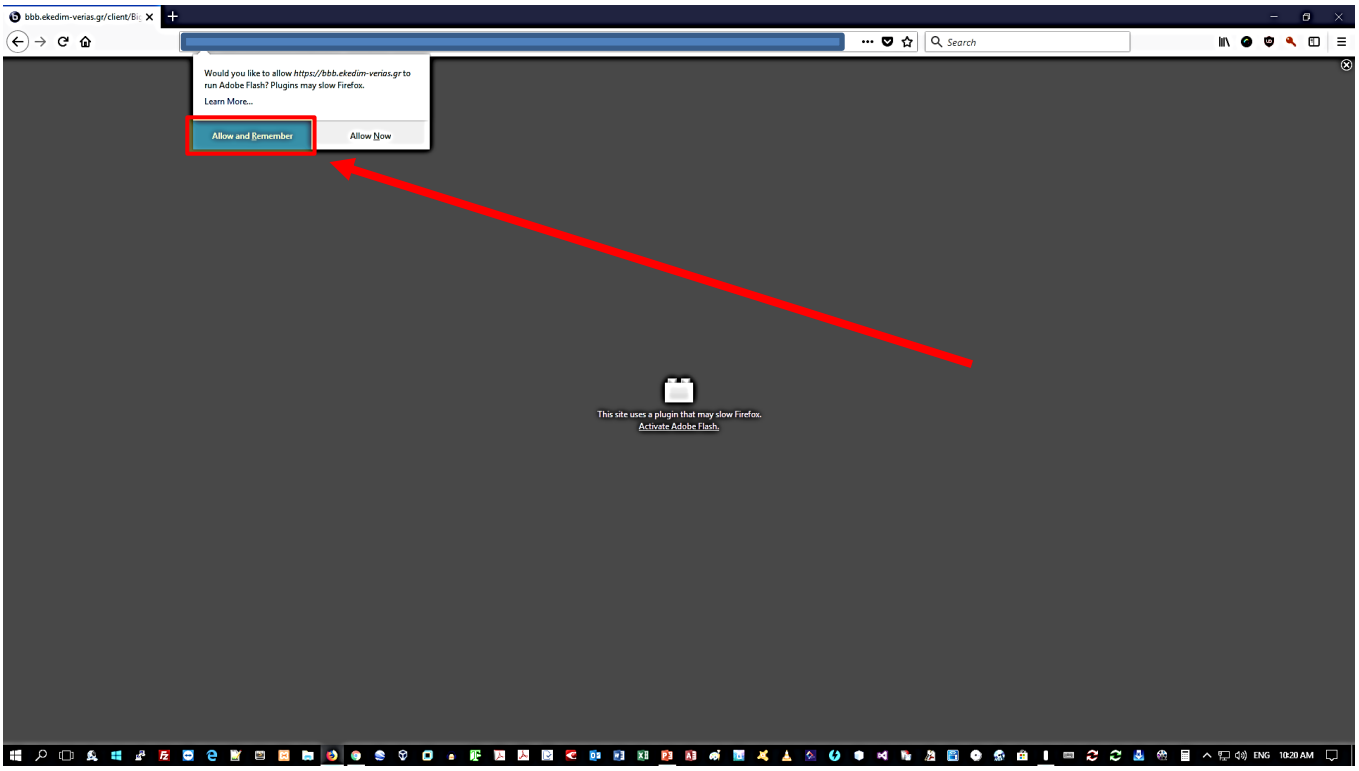
Πληκτρολογείτε την ηλεκτρονική διεύθυνση που σας δόθηκε στον επιθυμητό φυλλομετρητή (Chrome-Firefox-Explorer κ.λπ.-προτιμάτε ο Firefox) και εισέρχεστε στην πλατφόρμα με τα στοιχεία που σας έδωσε η εταιρεία σύμφωνα με τον οδηγό που ακολουθεί.

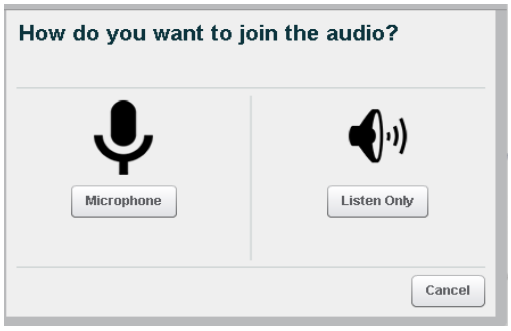


Σε περίπτωση που δεν είναι ενεργοποιημένο το flash στο φυλλομετρητή σας θα παρουσιαστεί η παρακάτω οθόνη, η οποία θα σας παραπέμπει να ενεργοποιήσετε το Flash-"**Activate Adobe Flash**". Επιλέξτε το για να το ενεργοποιήσετε:



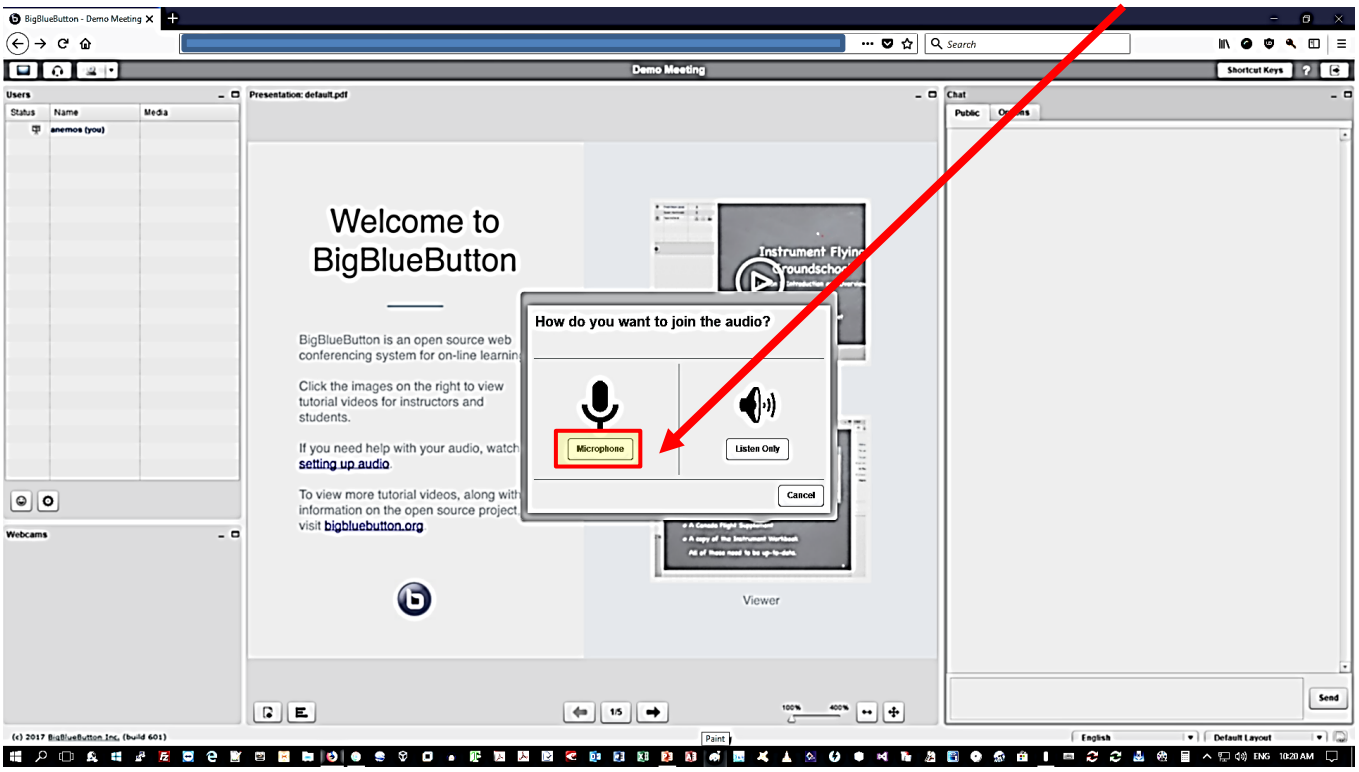
Συνεχίστε όπως παρακάτω επιλέγοντας το “**Allow and Remember**”, ώστε να επαναληφθεί την επόμενη φορά που θα ξαναμπείτε.





Μόλις συνδεθείτε εμφανίζεται το παράθυρο με το μήνυμα «**How do you want to join the audio»** επιλέγετε «**Microphone**» ή «**Μικρόφωνο**».

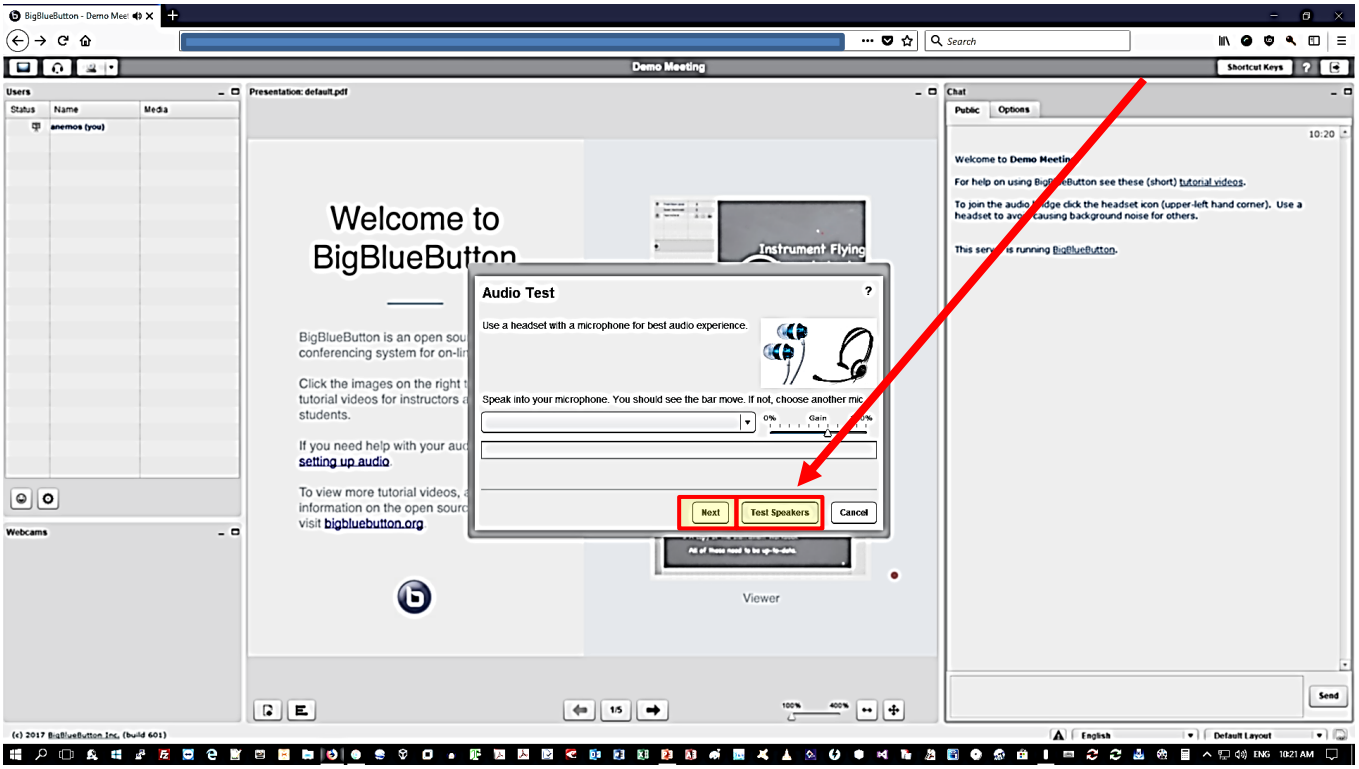
Όσοι έχετε συνδεθεί από τον browser «Mozilla Firefox» ανοίγει το παράθυρο με τις επιλογές των μικροφώνων σας. Επιλέγετε "**Share Selected Device",** όπως παρακάτω:

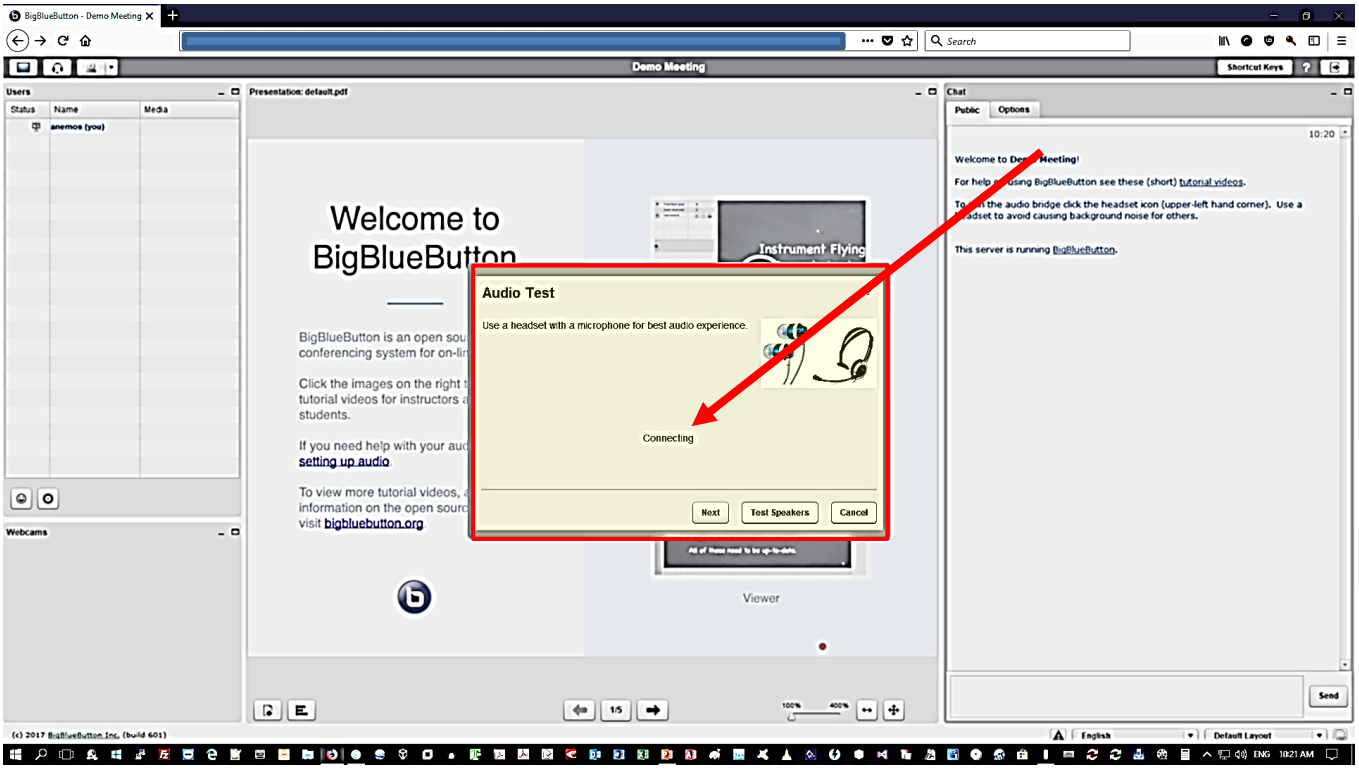


Στην ειδοποίηση δίπλα πατάμε την επιλογή "**Allow**" για να έχει πρόσβαση ο φυλλομετρητής σε κάμερα και μικρόφωνο



Μετά από αυτήν την ενέργεια ανοίγει το παράθυρο «**Audio Test**», επιλέγουμε το μικρόφωνο μας από τη λίστα, αν δεν είναι ήδη επιλεγμένο. Στη συνέχεια, εφόσον δοκιμάσετε την επιλογή **Test Speakers** για να δείτε αν λειτουργούν τα ηχεία σας. Έπειτα, επιλέγετε «**Next**» και μετά «**Yes**».

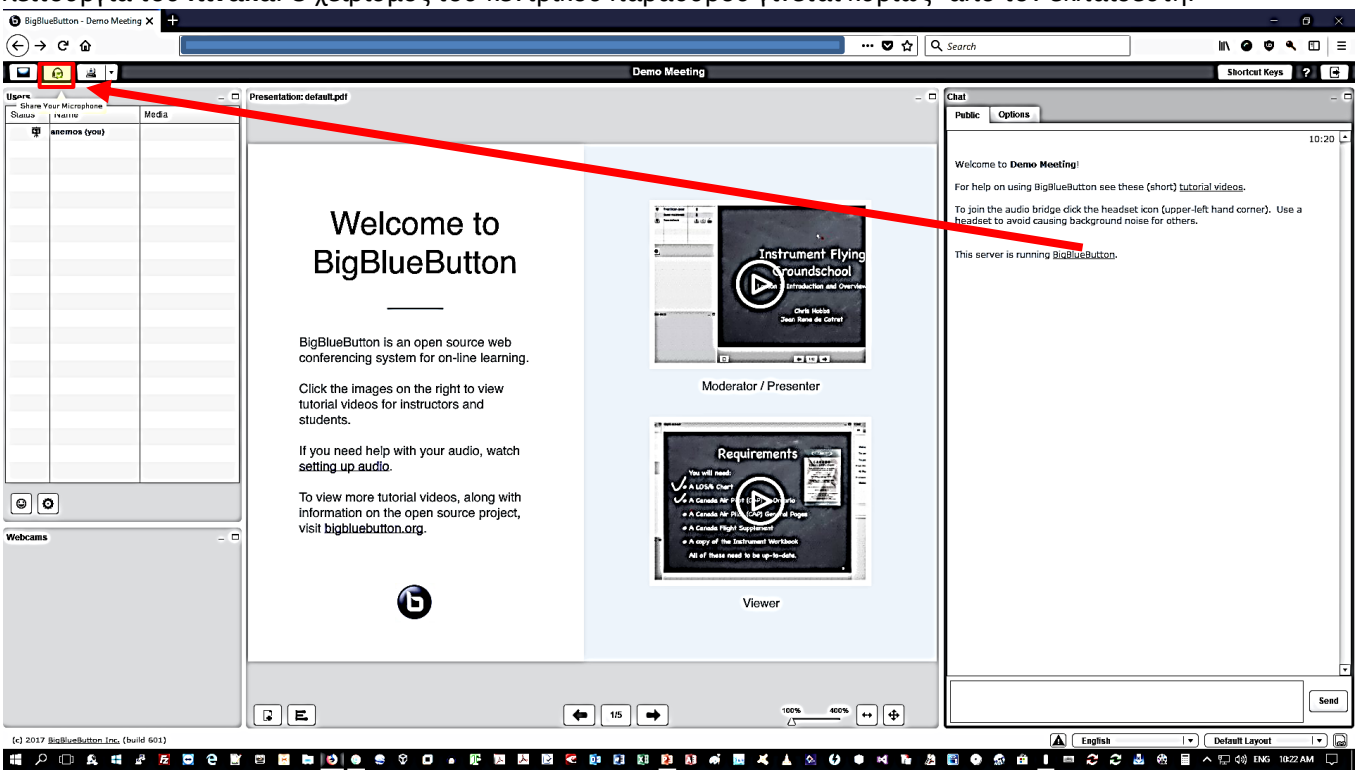




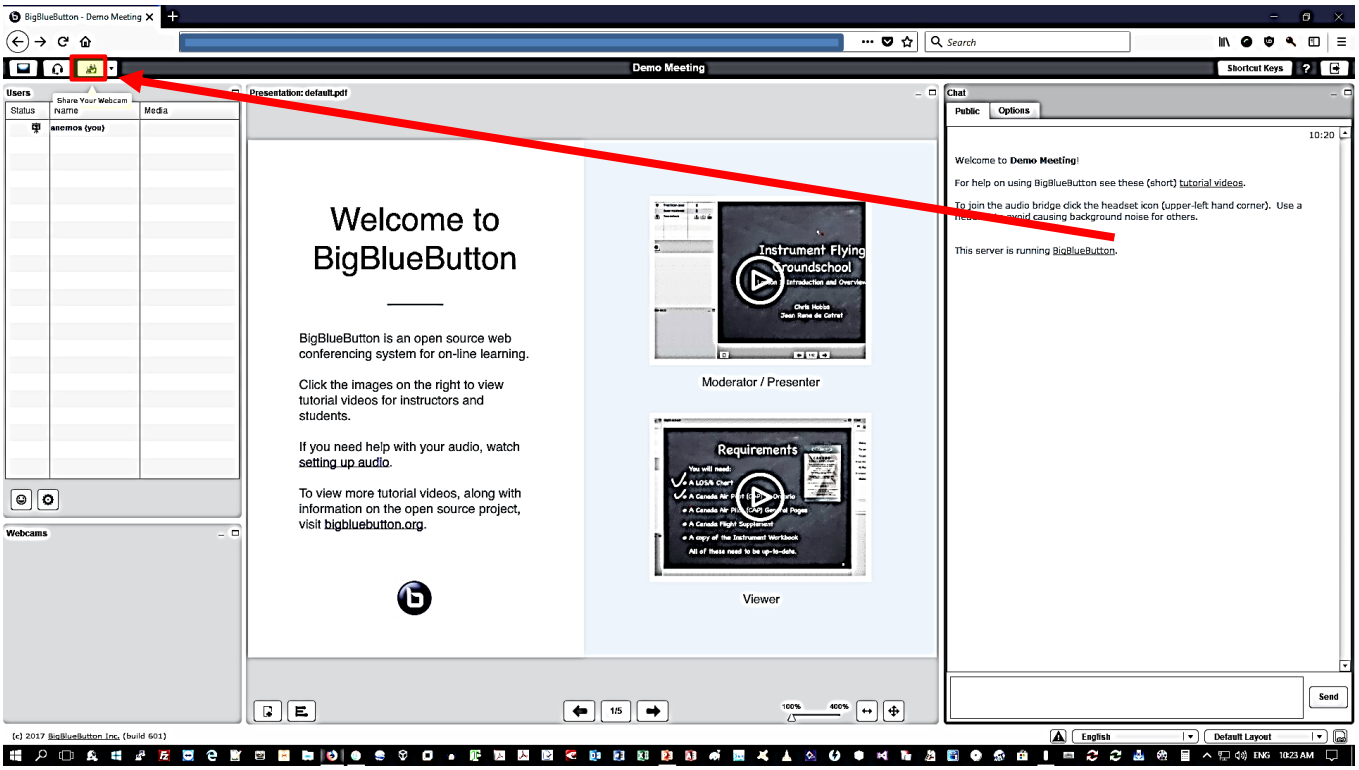
Στο περιβάλλον της πλατφόρμας παρατηρείτε ότι υπάρχουν τα εξής modules:

- Αριστερά πάνω βλέπετε το κουτάκι των **Users** (Λίστα με τον καθηγητή και τους μαθητές).
- Αριστερά κάτω βλέπετε το κουτάκι τις **Webcams** / **Κάμερες**
- Δεξιά υπάρχει η **«Chat /** «**Συζήτηση**».

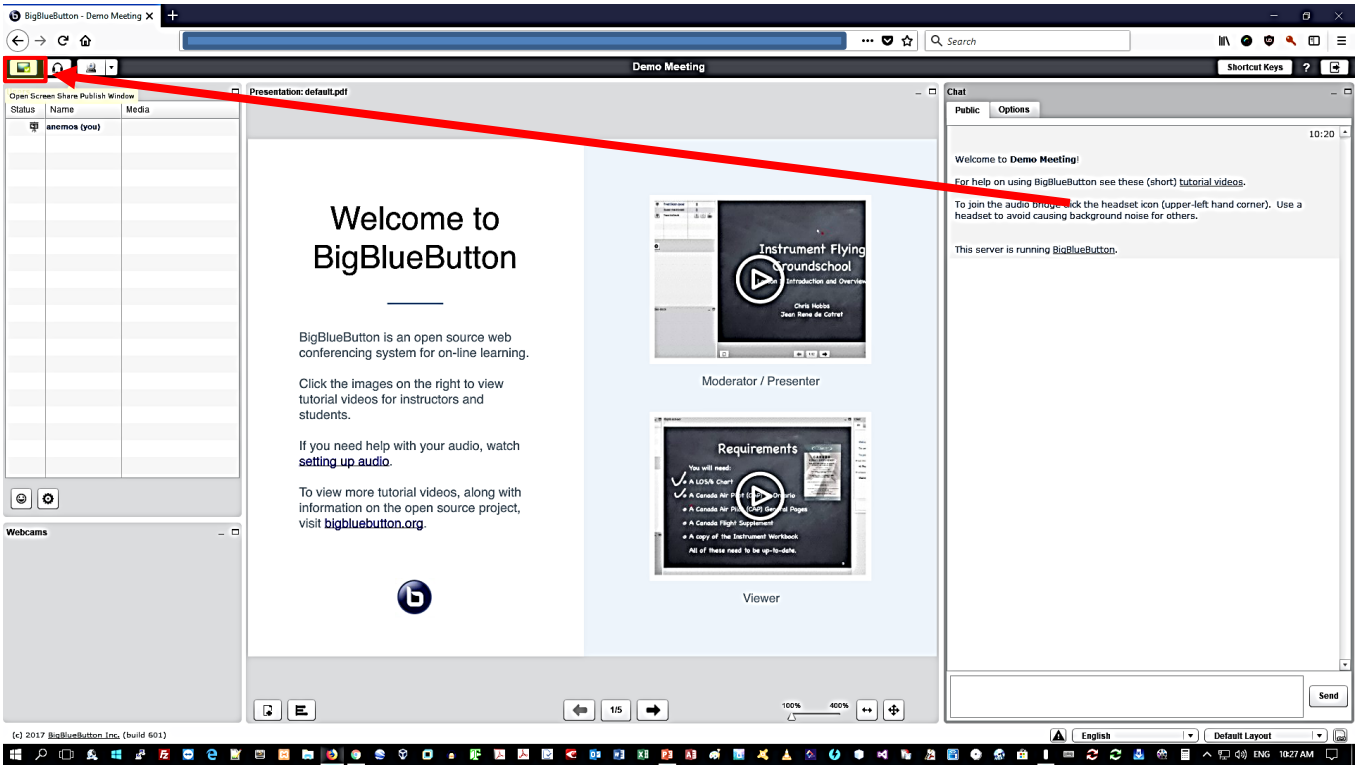
Στο κέντρο υπάρχει το κεντρικό παράθυρο όπου προβάλλεται η παρουσίαση, λοιπά αρχεία και έχει και τη λειτουργία του **πίνακα**. Ο χειρισμός του κεντρικού παραθύρου γίνεται κυρίως από τον εκπαιδευτή.



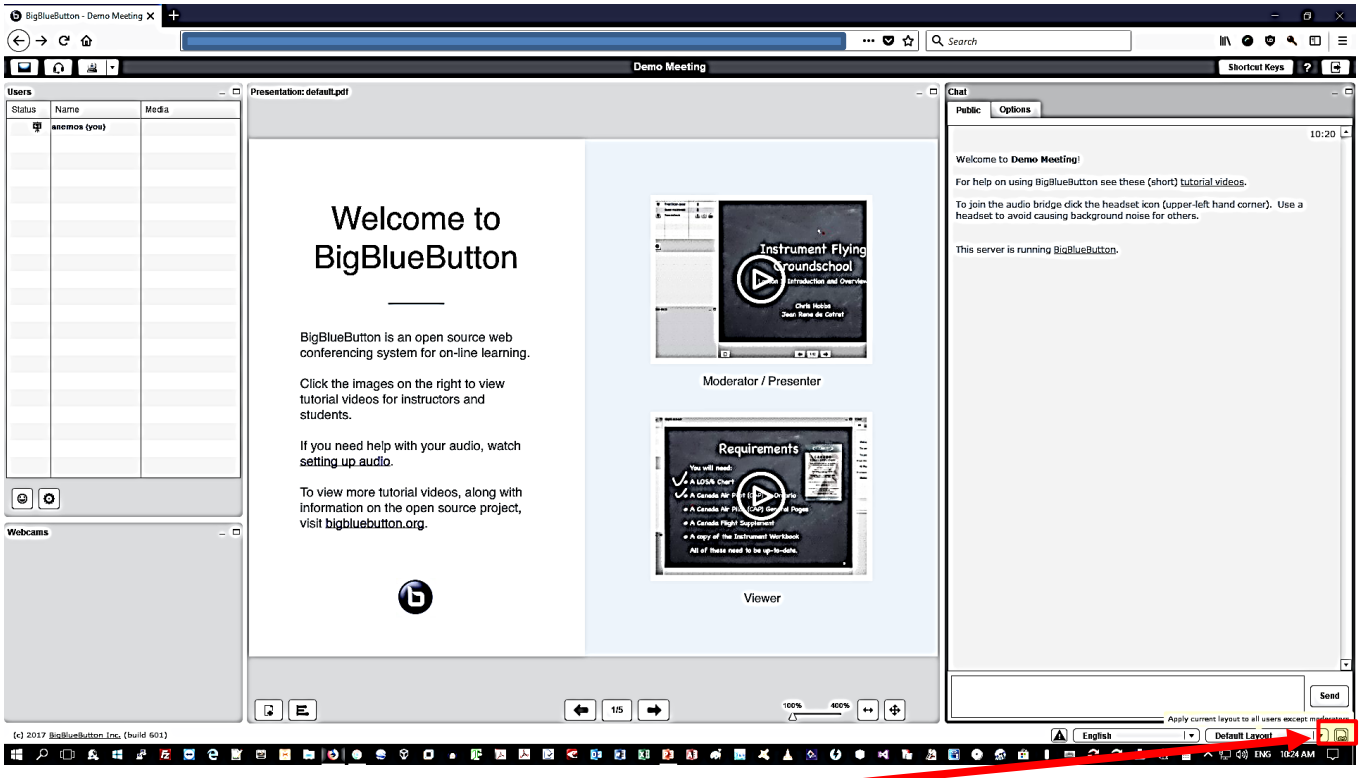
"**Share Your Webcam**":



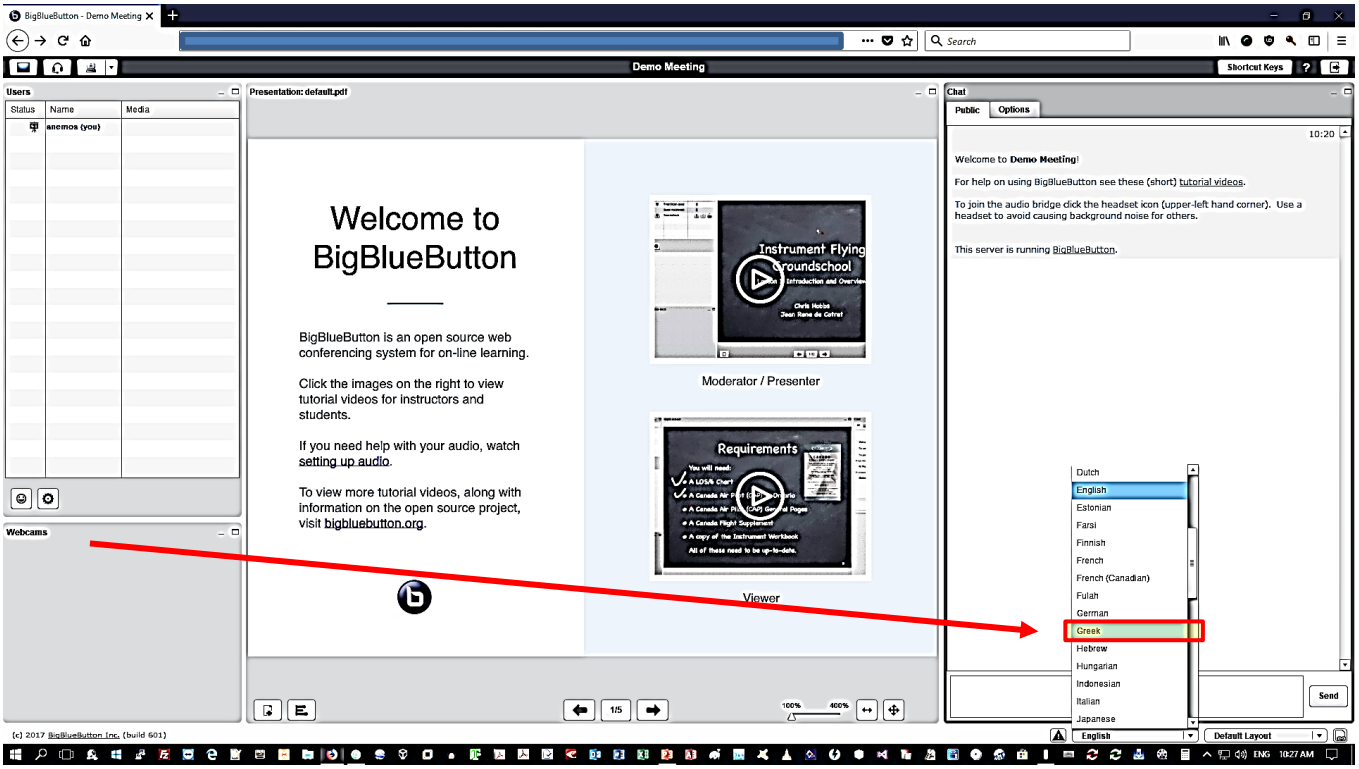
Στην παρακάτω διαφάνεια διακρίνουμε την επιλογή με την οποία διαμοιράζουμε μέρος ή όλη την οθόνη μας με τους εκπαιδευόμενου, “**Open Screen Share Publish Window** ”:



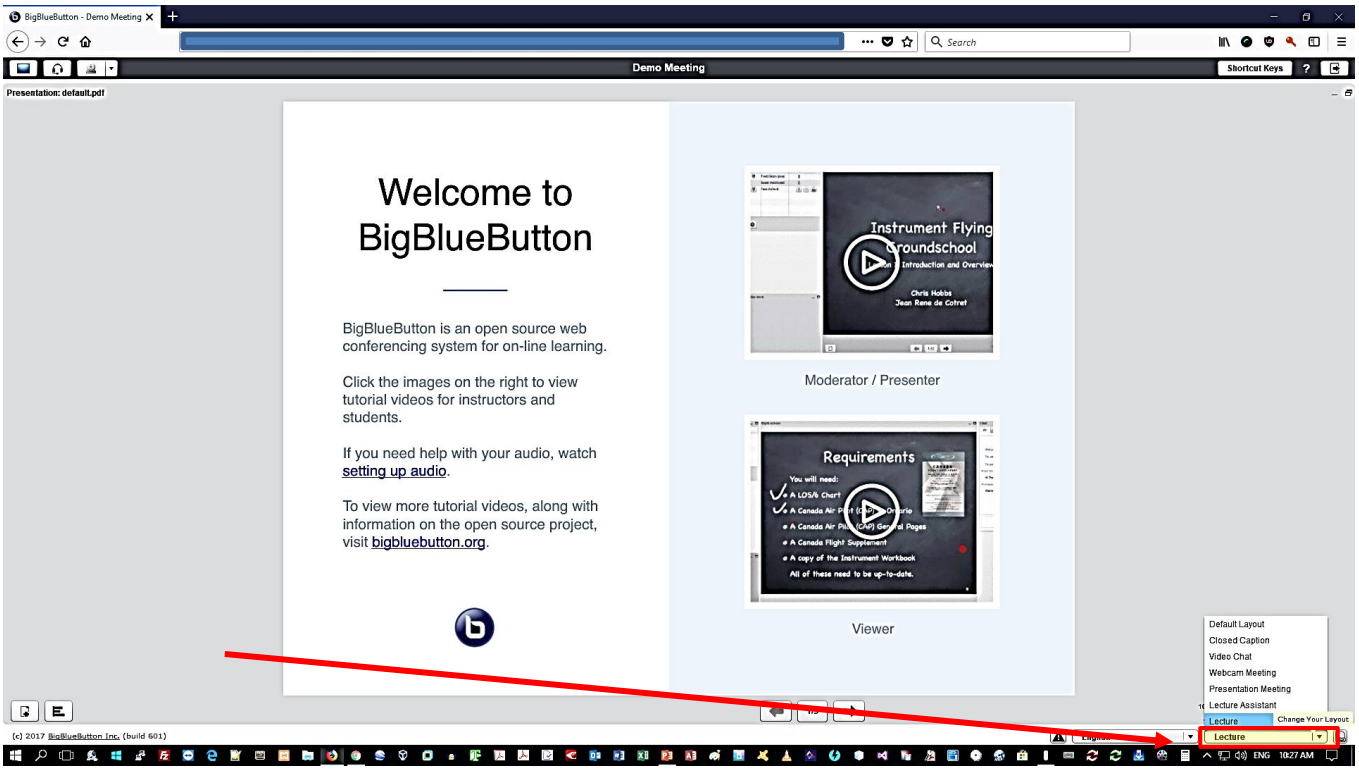
Παρακάτω διακρίνουμε τη διαδικασία για διαμοιρασμού του συγκεκριμένου layout σε όλους τους χρήστες-εκπαιδευόμενους “**Apply layout to all users except moderator**”:



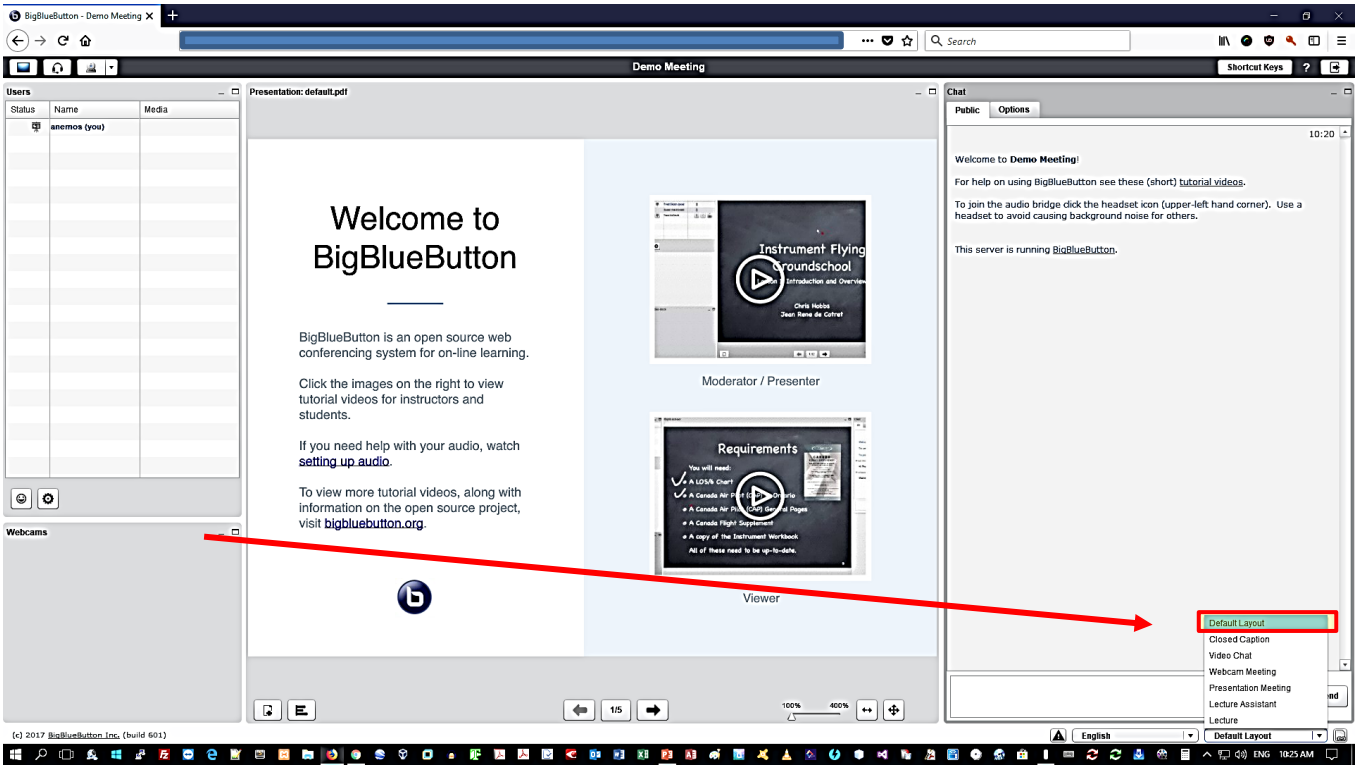
Στη συνέχεια διακρίνουμε τη διαδικασία εναλλαγής Αγγλικών-Ελληνικών:



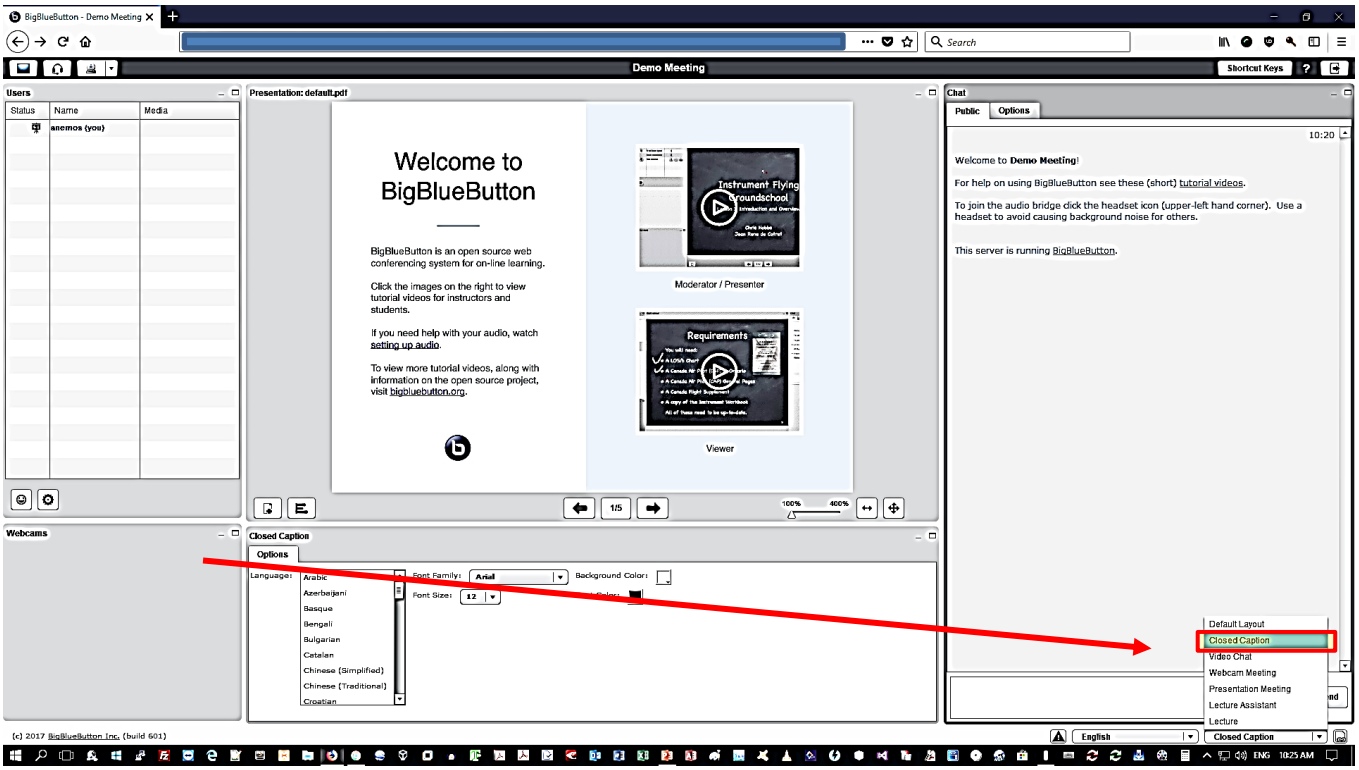
Παρακάτω στη διαδοχή των διαφανειών διακρίνουμε τη διαδικασία εναλλαγής μεταξύ των διαφόρων περιβαλλόντων "**Change Layout**" που μπορούμε να διαμοιραστούμε με τους χρήστες-εκπαιδευόμενους, καθώς και τη μορφή που έχει κάθε ένα από αυτά:



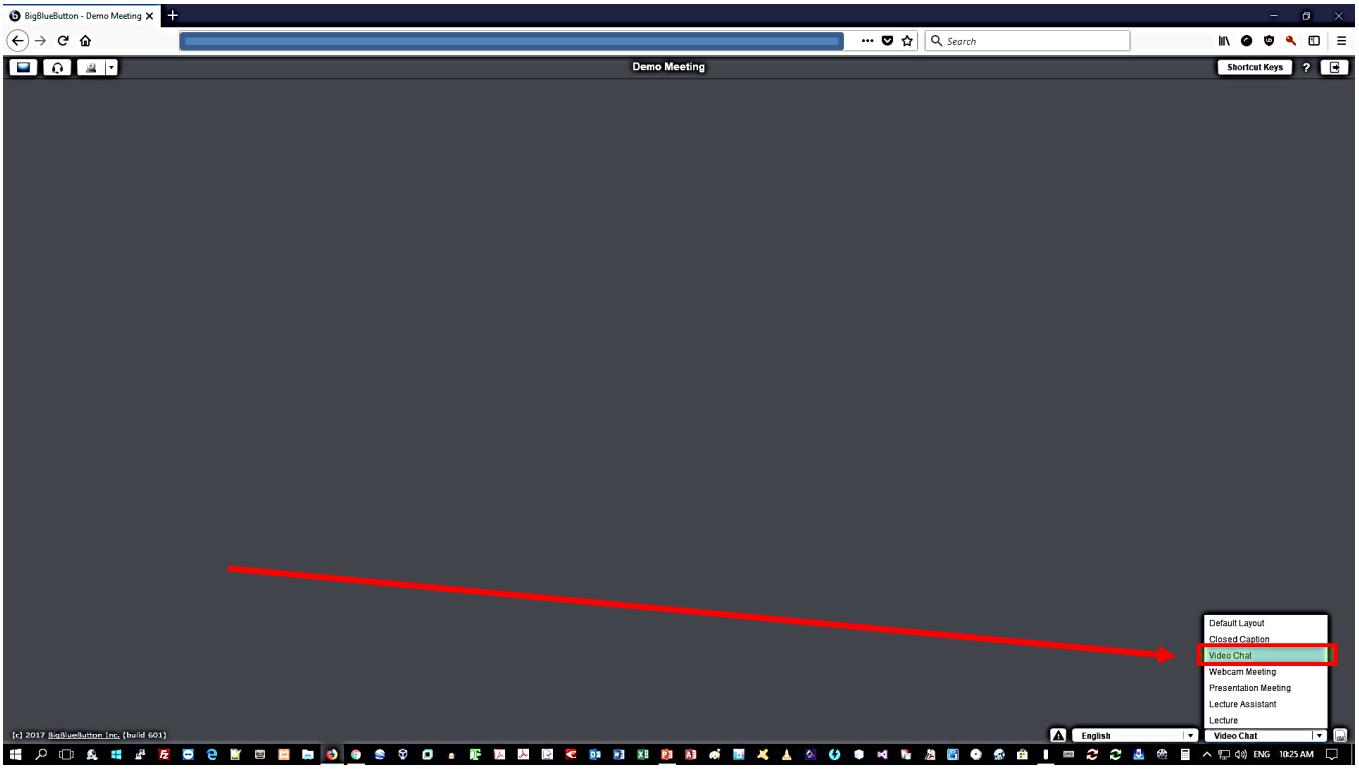
"Default layout"



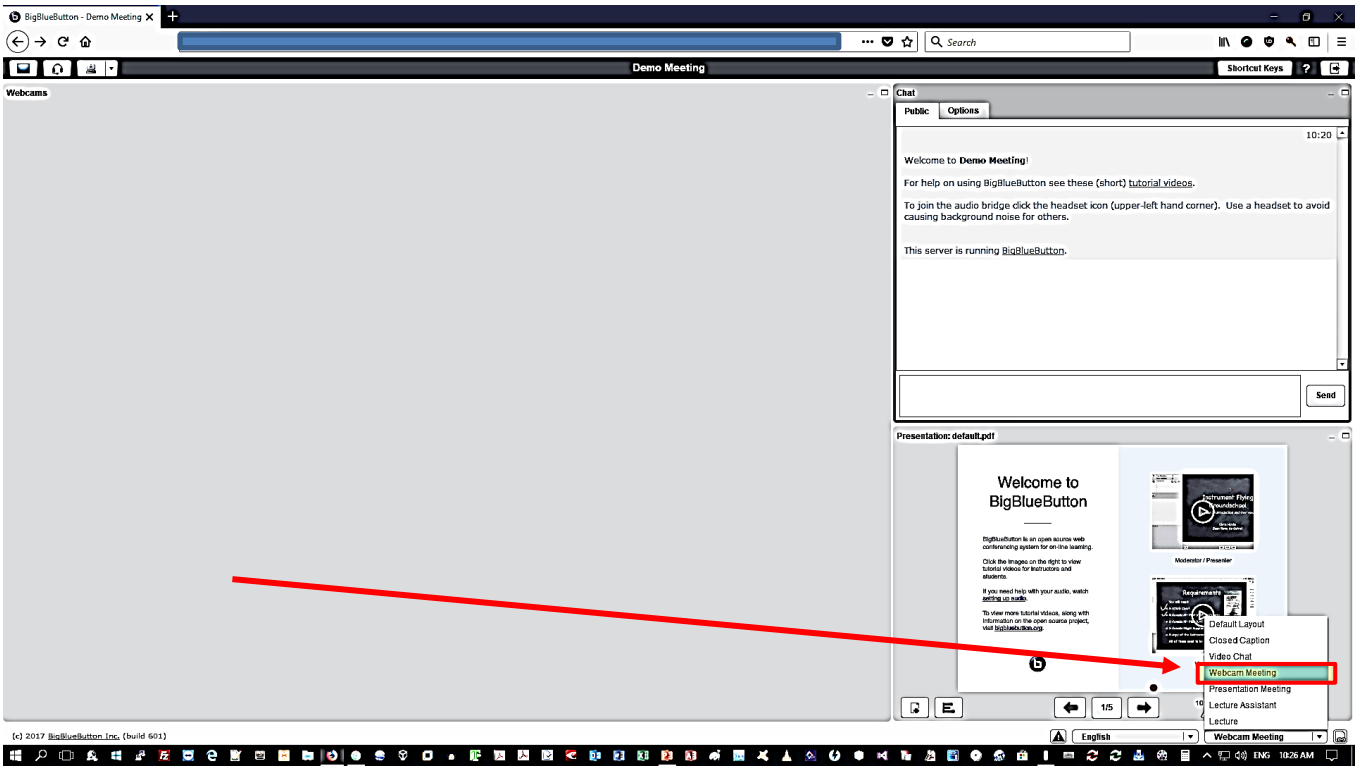
"Closed Caption layout"



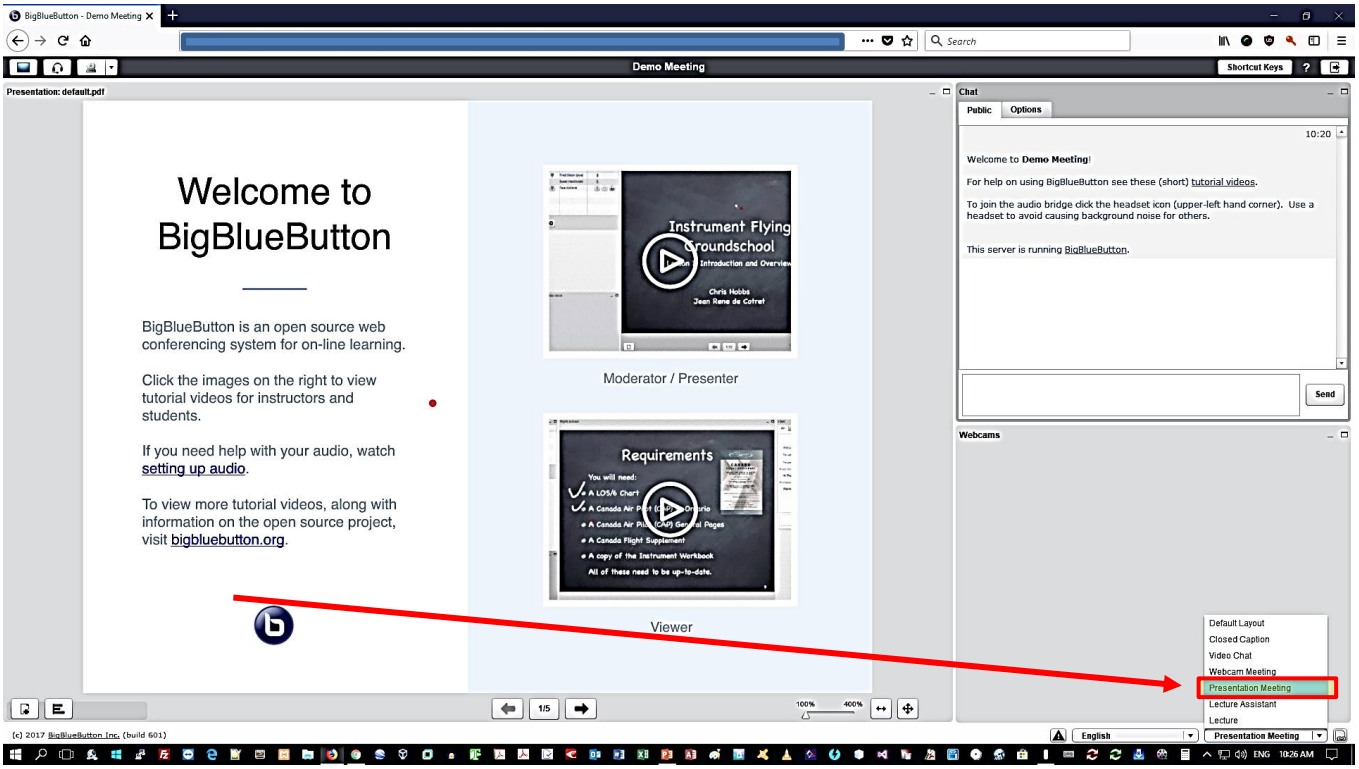
“Video Chat layout”



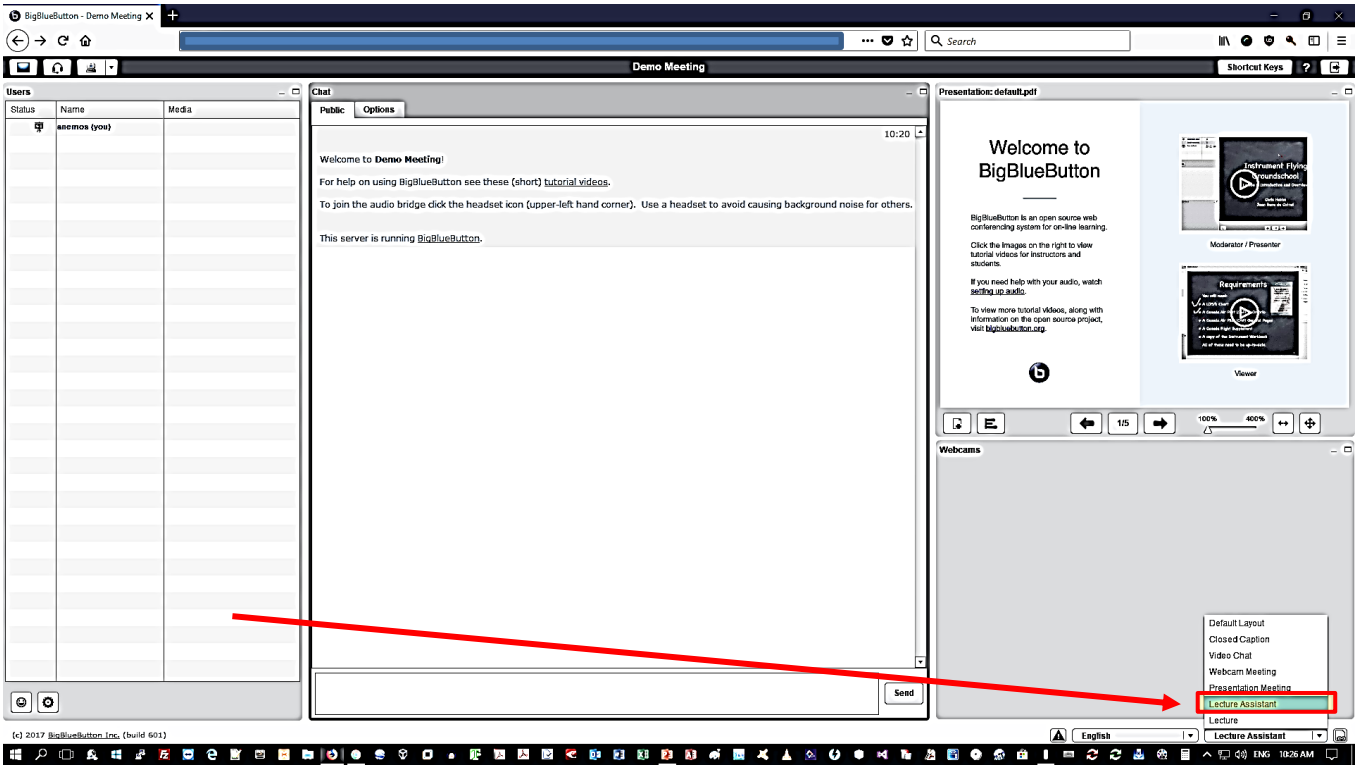
“Webcam Meeting layout”



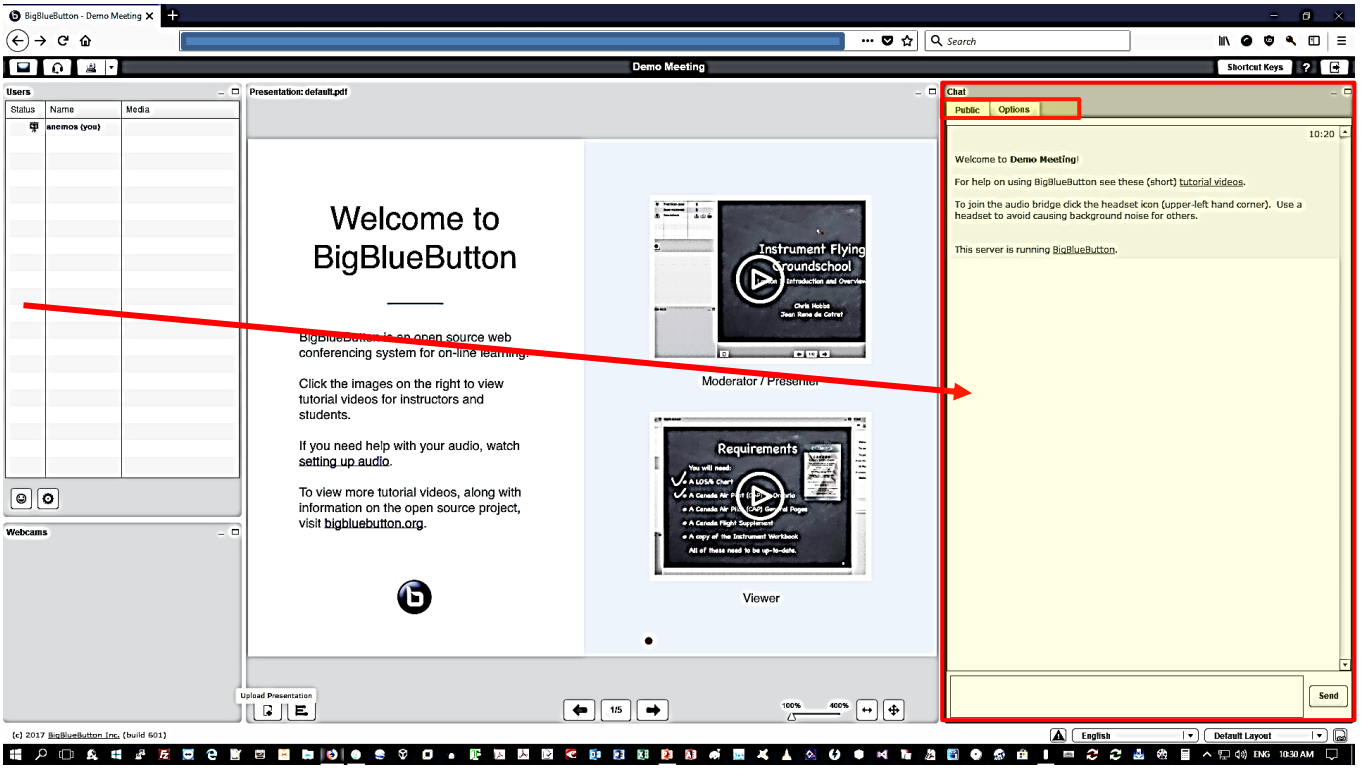
“Presentation Meeting layout”



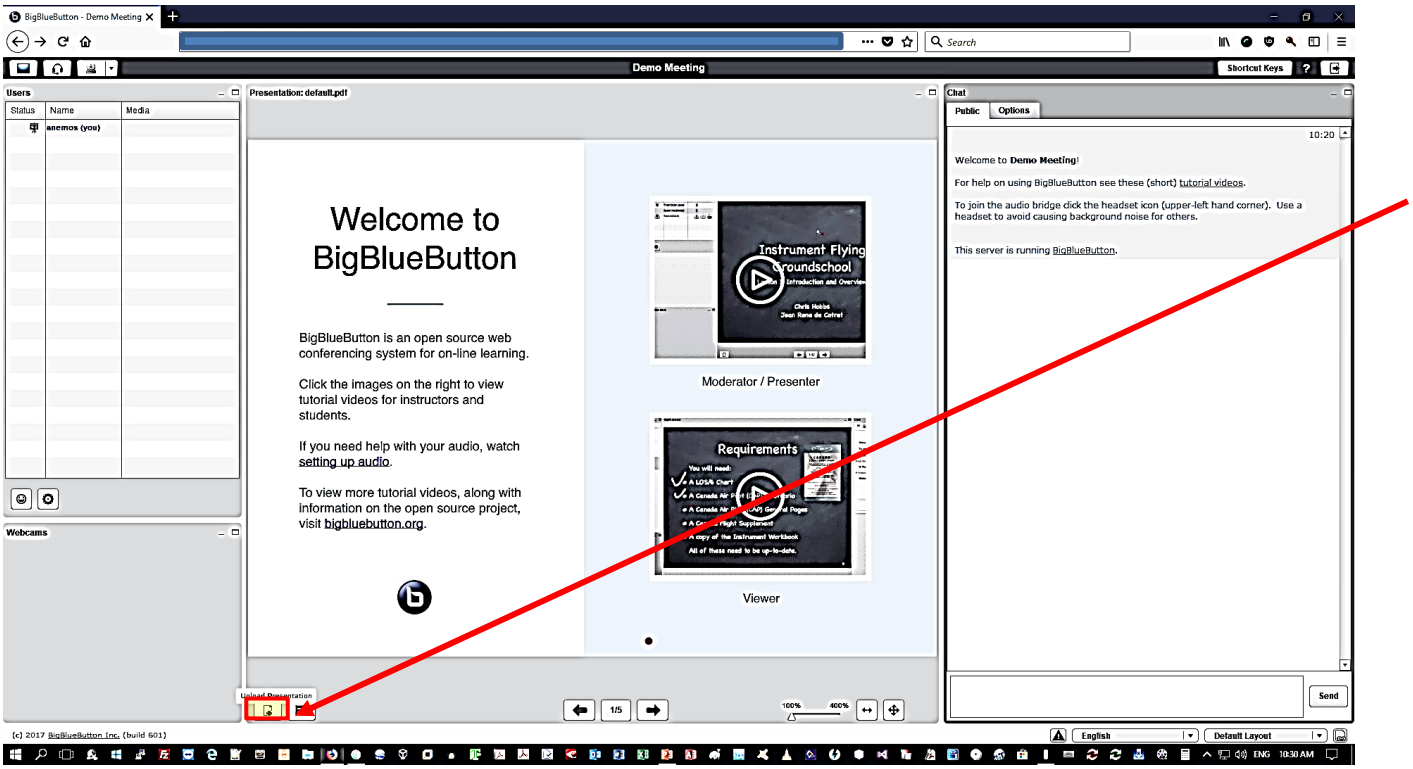
“Lecture Assistant layout”



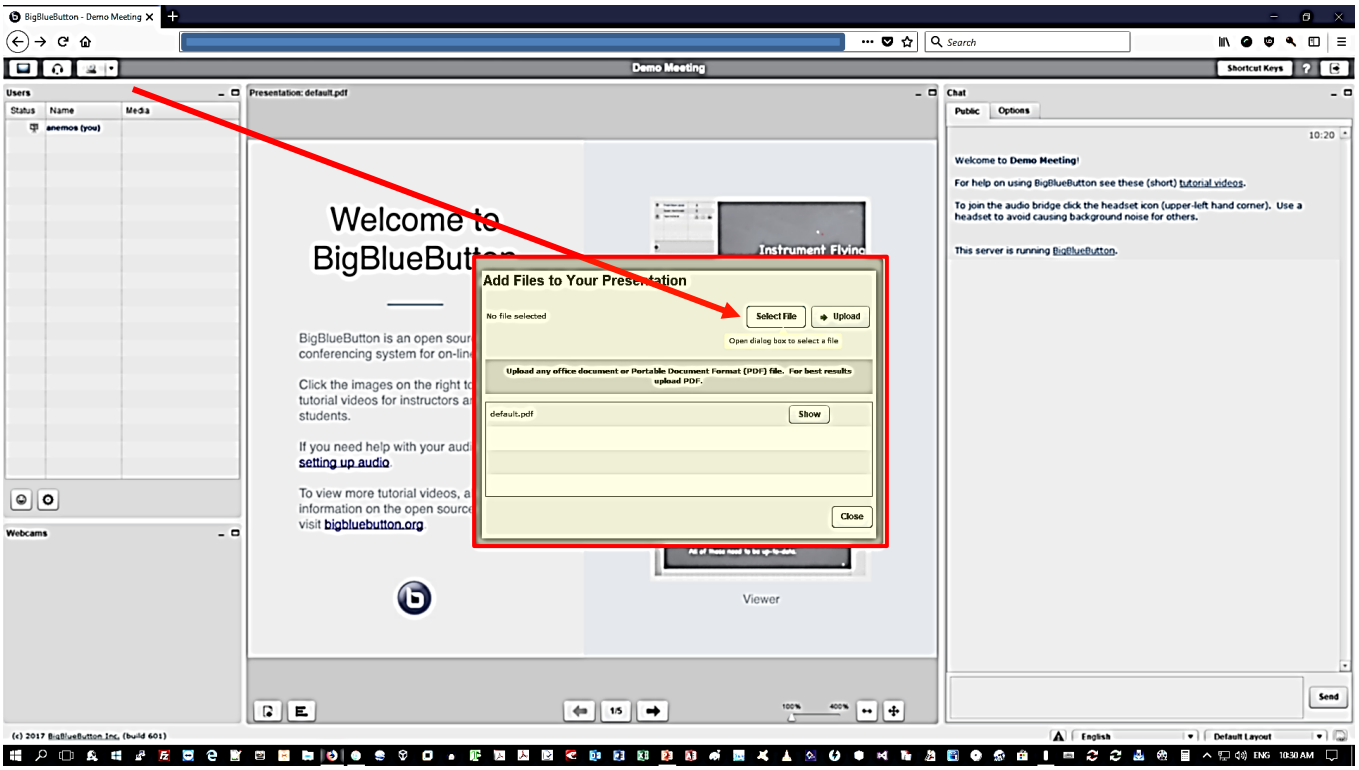
«Chat» / Συζήτηση: Υπάρχουν δύο επιλογές, η γενική συζήτηση από την καρτέλα **«Public»/«ΟΛΑ»** ή πατώντας την καρτέλα «**Options**» επιλέγετε από τη λίστα τον χρήστη με τον οποίο θέλετε να συνομιλήσετε έτσι ώστε να έχετε ιδιωτική συνομιλία. Για την συνομιλία πληκτρολογείτε το κείμενο σας στο κάτω μέρος της περιοχής «**Συζήτηση**» και πατάτε το κουμπί «**Αποστολή**». Ακόμα έχετε τις επιλογές της αλλαγής χρώματος και αλλαγή μεγέθους της γραμματοσειράς μόνο στην ιδιωτική συνομιλία



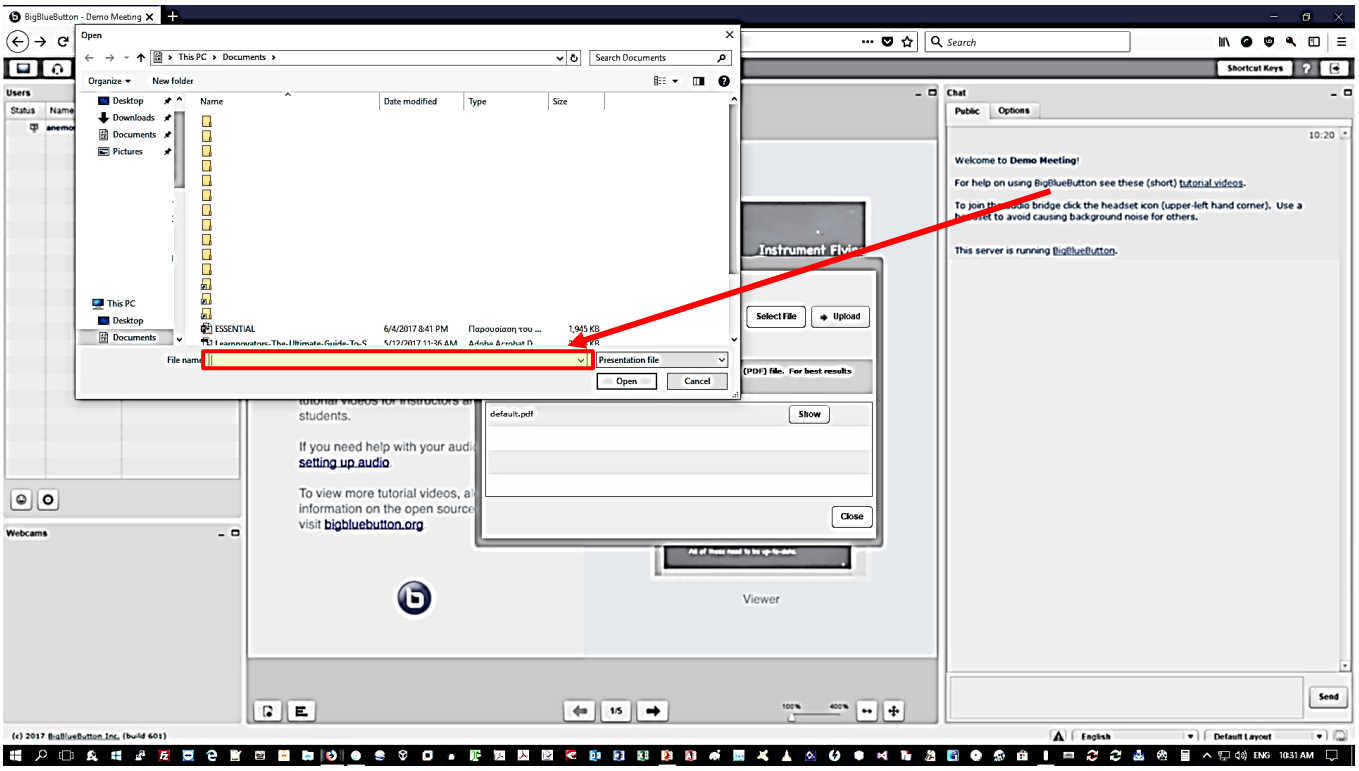
Πλέον των παραπάνω, ο εκπαιδευτής έχει δυνατότητα να ανεβάσει διαφόρων μορφών αρχεία (.docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pdf κ.λπ.), τα οποία θα τον βοηθήσουν στο εκπαιδευτικό του έργο, όπως παρακάτω:



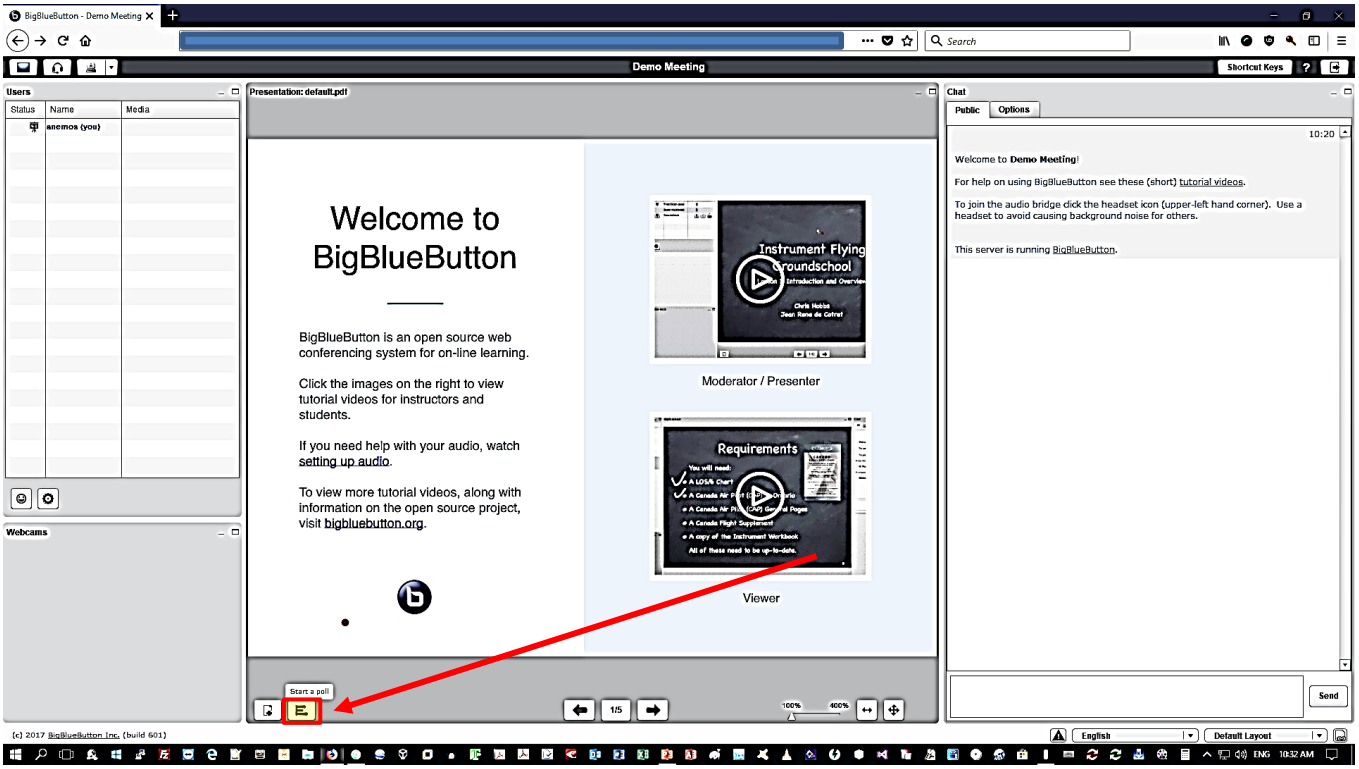
- Επιλέγει το εικονίδιο που παρουσιάζετε στην παραπάνω διαφάνεια
- Στο παράθυρο διαλόγου που ανοίγει επιλέγει το “**Select a File**”



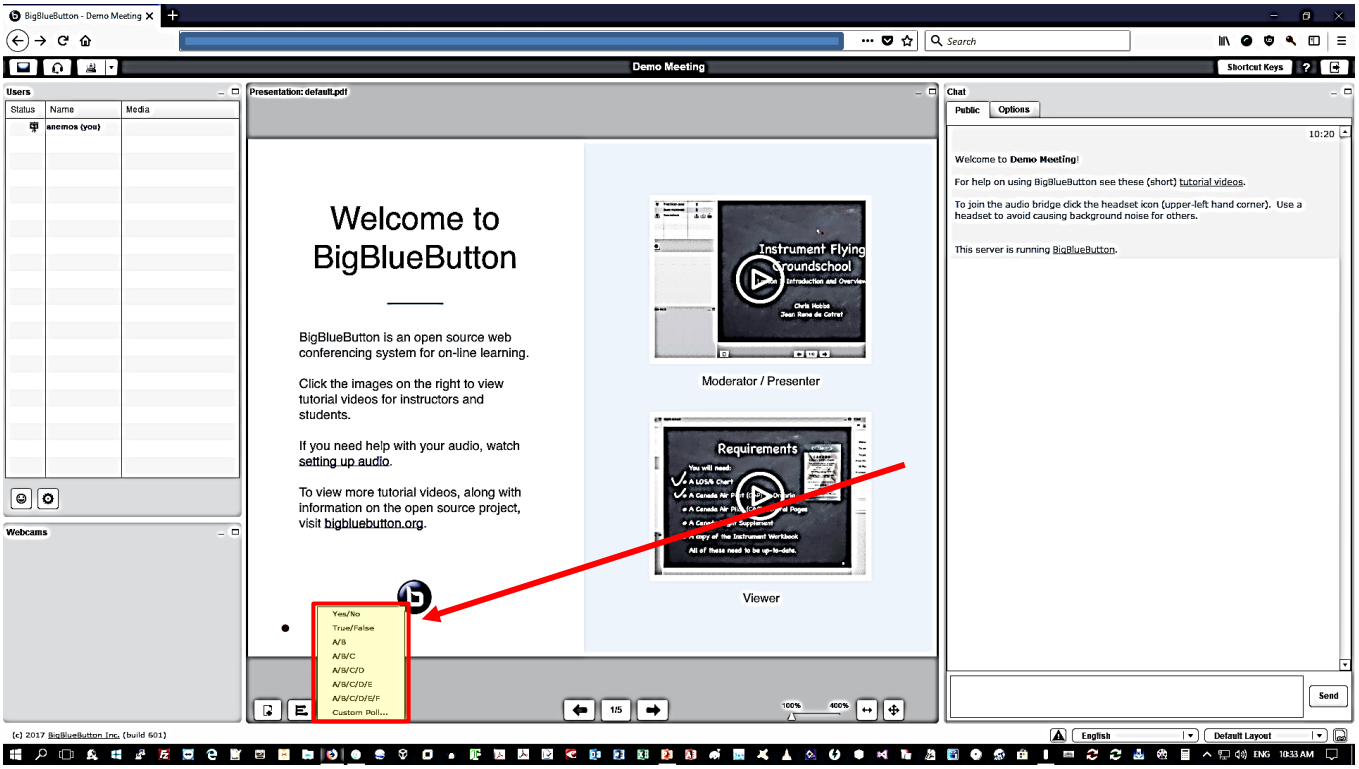
Στο νέο παράθυρο διαλόγου που ανοίγει, επιλέγει το φάκελο που θέλει να ανεβάσει και πατάει “**Open**”, όπως παρακάτω:



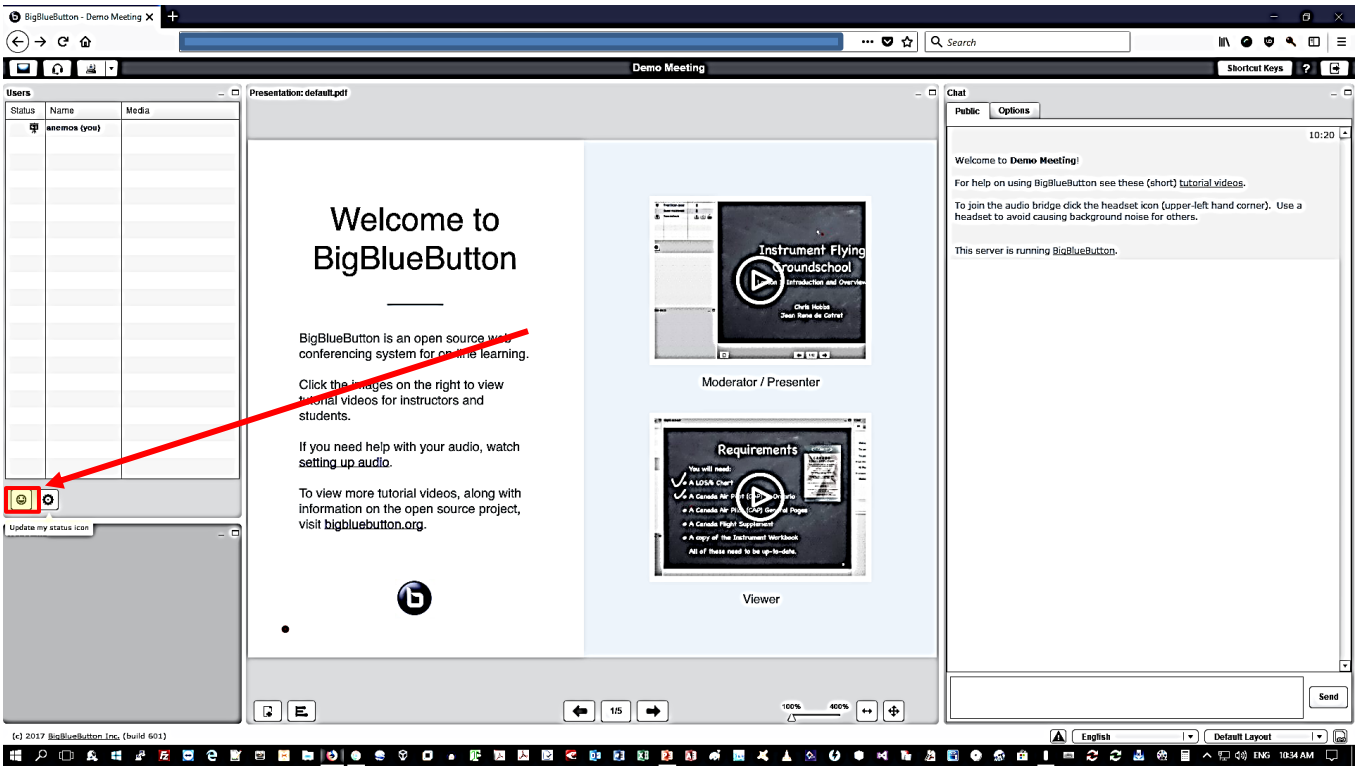
Επίσης υπάρχει η δυνατότητα, εφόσον τεθεί θέμα επιλογής να τεθεί σε ψηφοφορία από τους χρήστες-εκπαιδευόμενους, όπως παρακάτω:



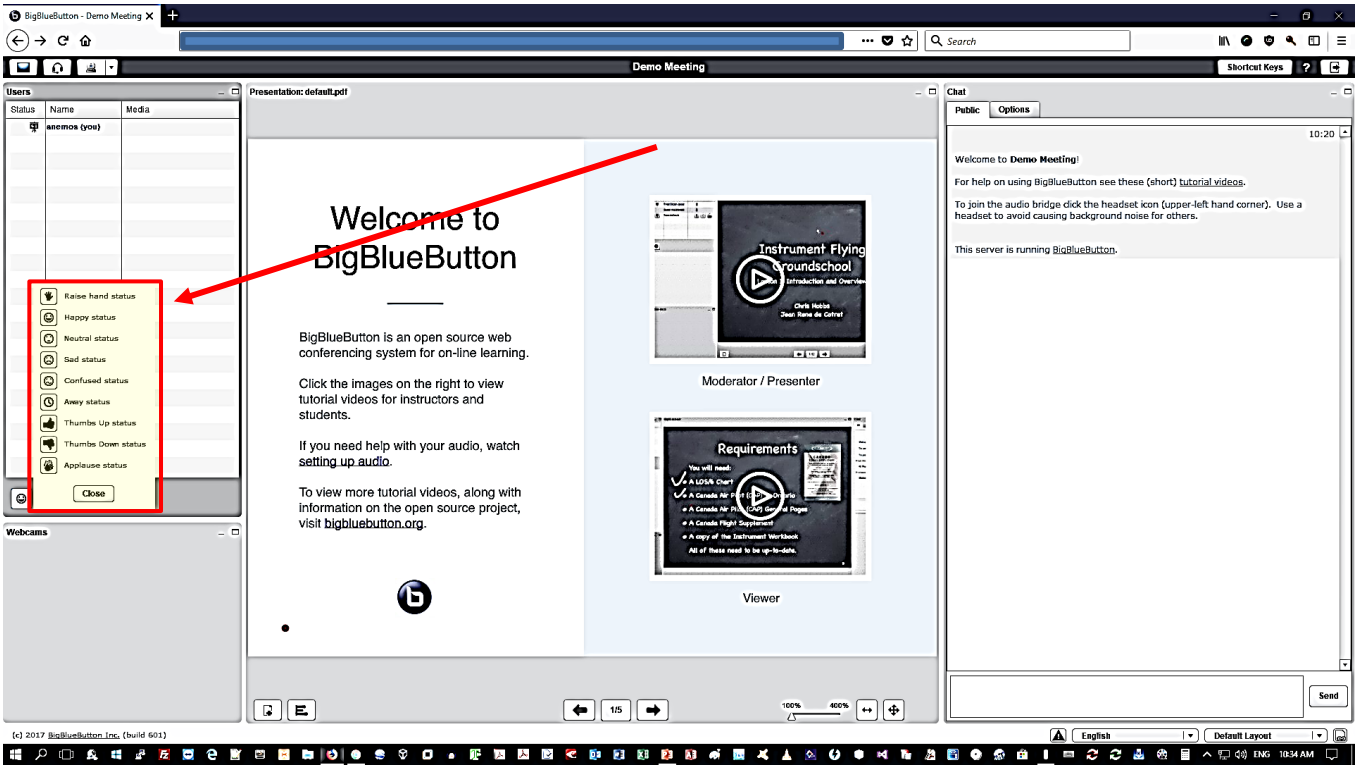
Και στην παρακάτω οθόνη ο χρήστης-εκπαιδευόμενος επιλέγει την απάντηση σε ότι έχει τεθεί.



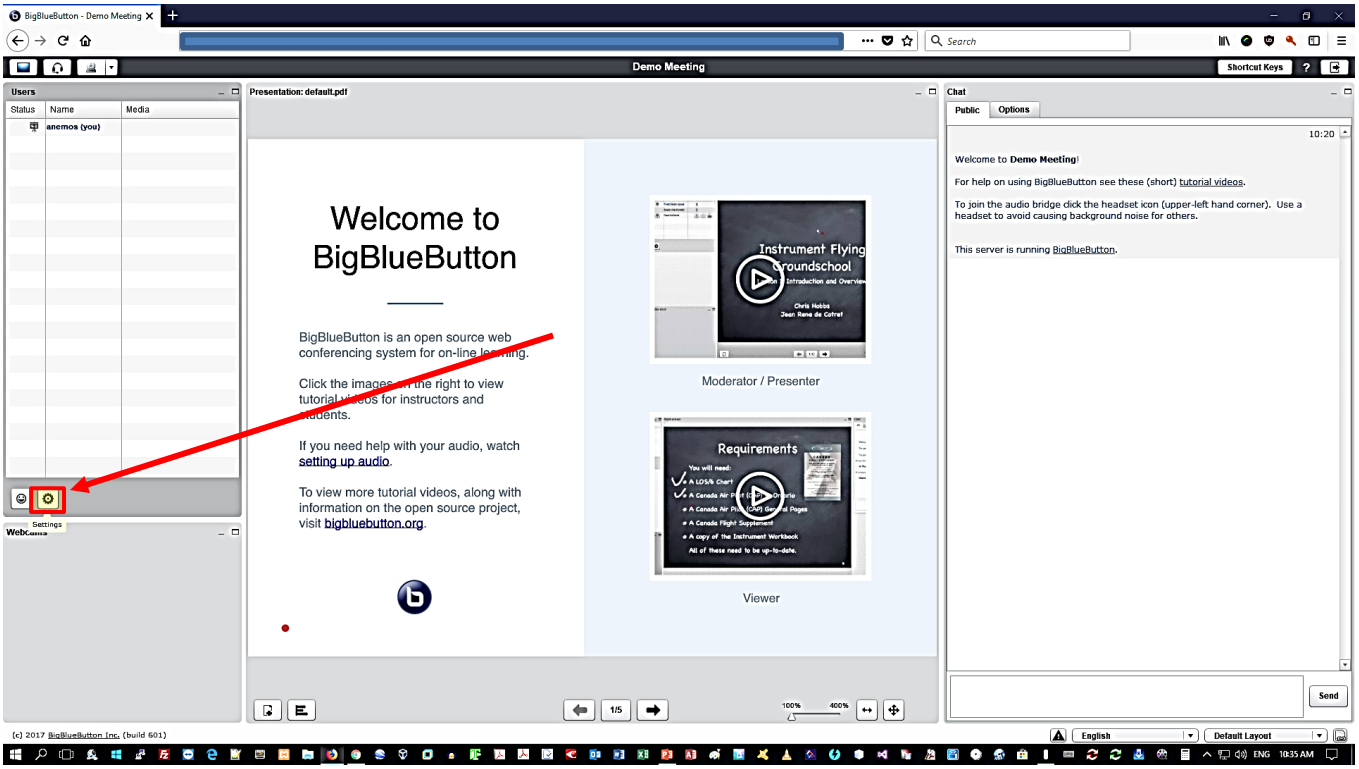
Στην επιλογή “**Update my Status Icon**”, ο χρήστης-εκπαιδευόμενος μπορεί να σηκώσει χέρι, να χειροκροτήσει και γενικώς να εκφράσει την επιδοκιμασία ή αποδοκιμασία των λεγομένων του εκπαιδευτή ή **moderator**, όπως παρακάτω:



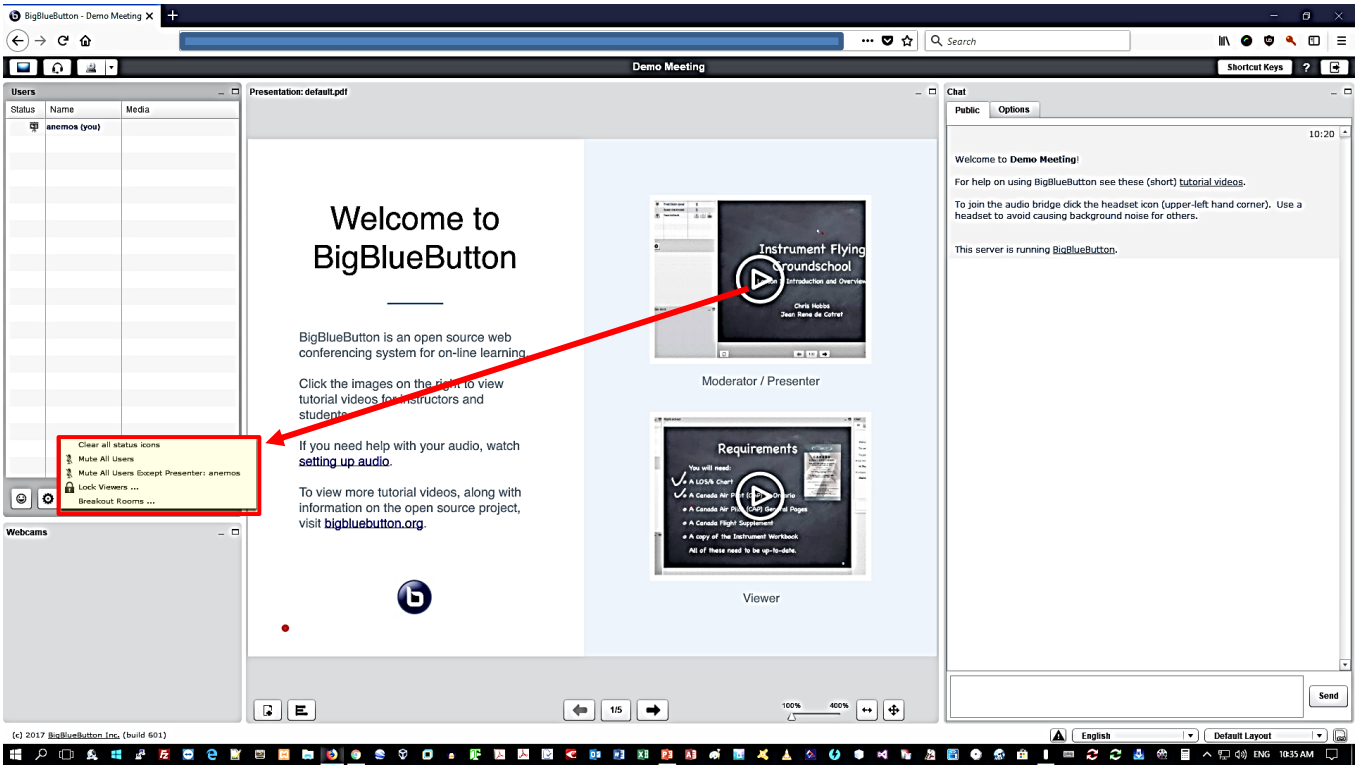
Εδώ παρουσιάζονται οι διάφορες επιλογές που διατίθενται για το χρήστη-εκπαιδευόμενο:



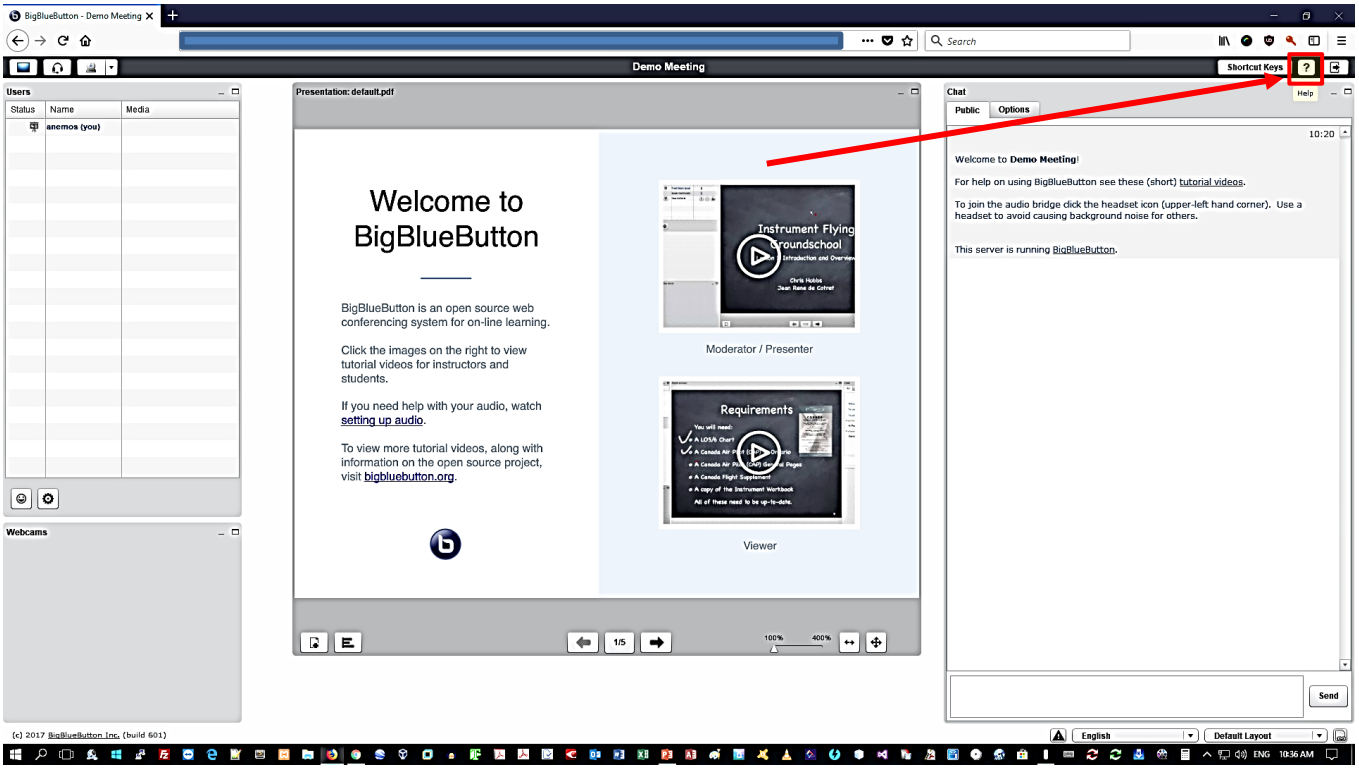
Παρακάτω βλέπουμε τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει ρυθμίσεις που έχει (κυρίως) ο **moderator**:



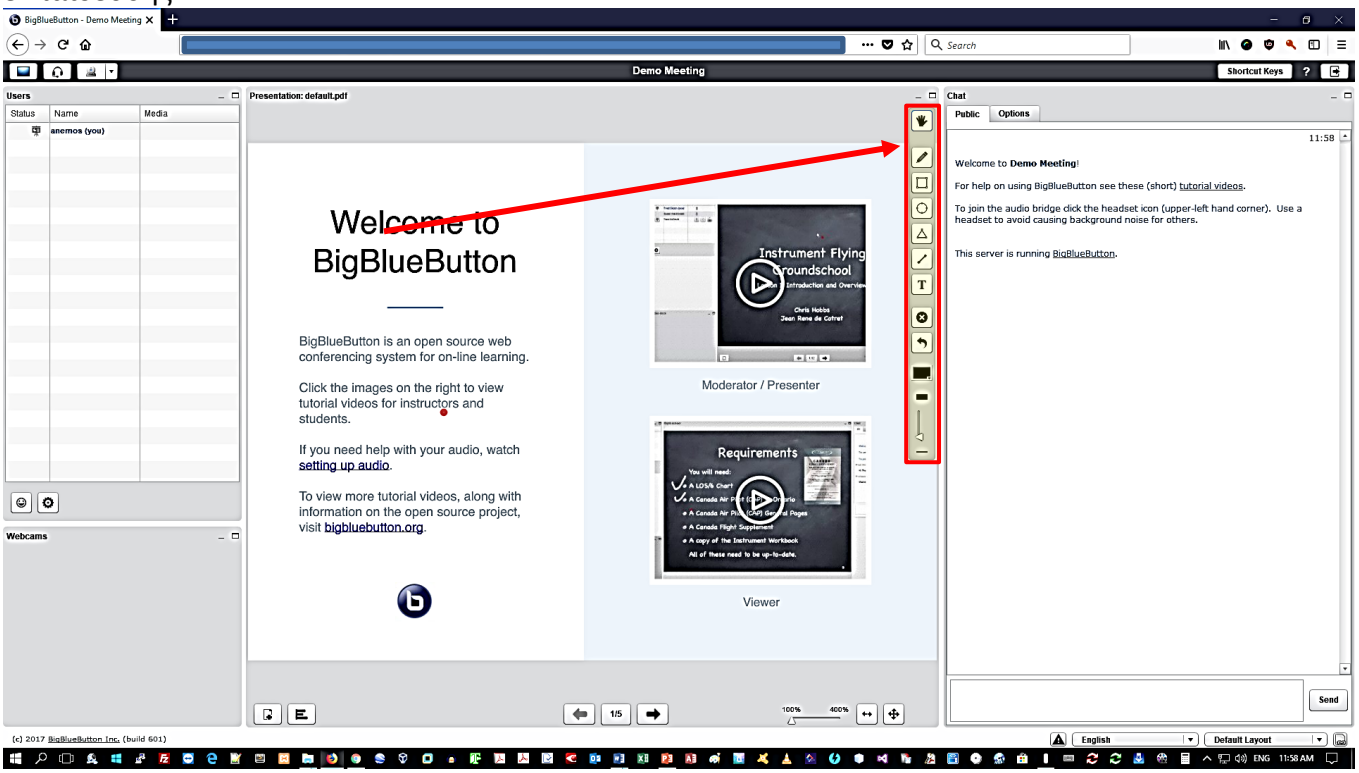
Και εδώ παρουσιάζονται οι διάφορες επιλογές που διατίθενται για το **moderator**:



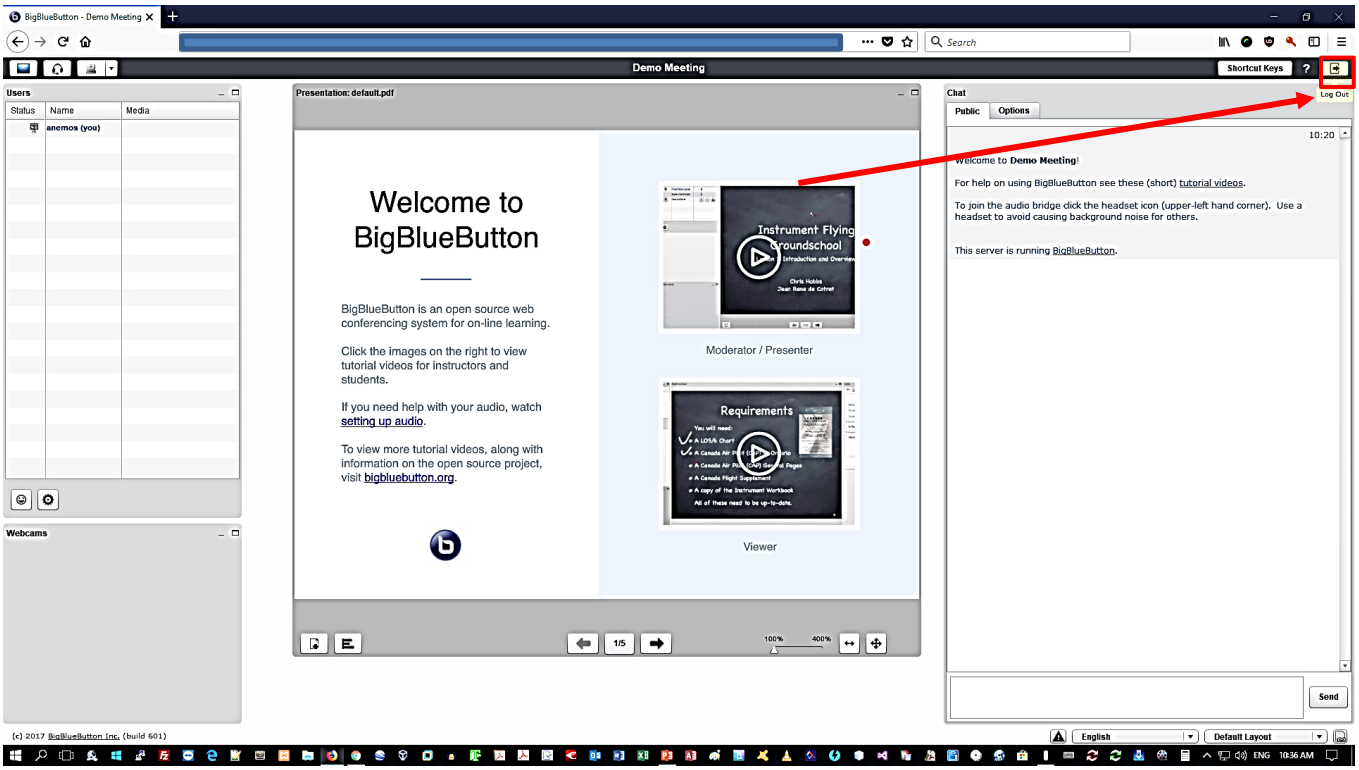
Επιπλέον διατίθεται η δυνατότητα για βοήθεια στη λειτουργία της πλατφόρμας, όπως φαίνεται παρακάτω:



Επιπλέον παρακάτω βλέπουμε τη δυνατότητα που έχει ο εκπαιδευτής- **moderator**, να χρησιμοποιήσει διάφορα εργαλεία για σχεδίαση και εποπτικά κατά τη διάρκεια της παρουσίασης-εκπαίδευσης.



Τέλος όταν ολοκληρωθεί το μάθημα / τηλεδιάσκεψη πατάμε το κουμπί “**Αποσύνδεση / Log Out**“ που βρίσκεται πάνω δεξιά για να βγείτε από την πλατφόρμα.



Και επιλέγοντας “**Yes/Ναι**”, βγαίνω από το μάθημα.

